



**ПРОФИЛИРАНА ГИМНАЗИЯ  
ЗА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ  
„ВАСИЛ ЛЕВСКИ”**

ул. Копривщица 10  
8000 Бургас, к-с Лазур  
[www.gimnasy-rus-bs.net](http://www.gimnasy-rus-bs.net)  
e-mail: [info-200238@edu.mon.bg](mailto:info-200238@edu.mon.bg)

директор	тел./факс 837591
зам.- директори	тел. 811640
канцелария	тел. 811641
техн. изпълнител	тел. 811724

# **МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО**

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Управлението на образователно-възпитателния процес в ПГЧЕ „Васил Левски“ е с много високо качество, което се дължи на отличната научна подготовка на преподавателите и добрата адаптация на учениците към учебната среда. Това е видно от резултатите, постигнати на олимпиади, конкурси, състезания, проекти и др.

Отчитайки целите на училището, заложените в стратегията, както и посочените слаби страни в SWOT-анализа, като:

- Резултати от НВО и ДЗИ
- Затрудненията при реализиране на планираните квалификационни дейности са:
- Трудности в процеса на взаимодействие между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители;
- Недостатъчен обмен на добри практики в рамките на МО и по отношение на интердисциплинарните връзки;
- Липса на достатъчно желание за работа по проекти извън училищната дейност;
- Липса на достатъчно мотивацията за учене чрез въвеждане на ранно професионално ориентиране, включване в извънкласни дейности, прилагане на метода „връстници обучават връстници“, привличане на външни лектори по конкретни теми;
- Малко участници в проучвания, изследователска и творческа дейност, като дългосрочни форми за повишаване на компетенциите.

се предвиждат следните мерки за повишаване качеството на образованието в ПГЧЕ „Васил Левски“:

### **1. Мерки, свързани с учителите.**

- 1.1. Повишаване на квалификацията на преподавателите.
- 1.2. Повишаване мотивацията на учителите.
- 1.3. Насърчаване на комуникацията между учителите.
- 1.4. Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците.
- 1.5. Точно и ясно формулиране на критериите за оценка на знанията, уменията и компетентностите на учениците.
- 1.6. Развиване на позитивно отношение учител-ученик-родител.

### **2. Мерки, свързани с учениците.**

- 2.1. Активна страна в учебния процес.
- 2.2. Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование.
- 2.3. Обратна връзка с учениците.

- 2.4. Развиване на позитивно отношение ученик-ученик.
- 2.5. Ефективни мерки за поддържане на дисциплината.
- 2.6. Взаимообучителна метода.
- 2.7. Осигуряване на възможност за образование в различни форми на обучение.
- 2.8. Мотивиране на учениците за участие в състезания, олимпиади, конкурси, програми и проекти и др.

### **3. Мерки, свързани с училищната институция.**

- 3.1. Разширяване на МТБ.
- 3.2. Използване на съвременни ИКТ в учебния процес.
- 3.3. Осигуряване на интерактивно обучение.
- 3.4. Функционираща вътрешна система за управление и контрол на качеството на образованието и обучението в училище.
- 3.5. Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.
- 3.6. Реализиране на училищни, национални и международни програми и проекти.
- 3.7. Създаване на съвременна интерактивна читалня към училищната библиотека и активното ѝ включване в учебния процес.
- 3.8. Активно взаимодействие с Обществения съвет и Училищното настоятелство.
- 3.9. Ефективно взаимодействие училище-семејство.
- 3.10. Организиране на извънкласни форми на обучения на ученици.

Предвидените мерки за повишаване качеството на образованието в ПГЧЕ „Васил Левски“ се основават на:

- Закона за предучилищно и училищно образование /ЗПУО/;
- Държавните образователни стандарти;
- Стратегия за развитие на ПГЧЕ „Васил Левски“;
- Годишен план за дейността на ПГЧЕ „Васил Левски“;
- План за квалификационна дейност за съответната учебна година. на ПГЧЕ „Васил Левски“.

## **II. ЦЕЛ.**

Целта на настоящия документ е предлагане на мерки за повишаване качеството на образование в ПГЧЕ „Васил Левски“. Мерките не бива да се разглеждат едностранно, а да бъдат многоаспектни и да обхващат както учители и ученици, така и средата на обучение.

### **III. МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В ПГЧЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“.**

#### **1. МЕРКИ, СВЪРЗАНИ С УЧИТЕЛИТЕ:**

**\*Областите, в които е необходимо допълнително съсредоточаване, и приоритети за учебната 2023-2024 г.;**

- Подобряване/повишаване на резултатите от външните оценявания.
- Създаване на възможности за споделяне на опит, учене един от друг и изграждане на споделени разбирания, така подкрепяме по-доброто сътрудничество в работата за напредък.
- Всеки обучаем е предизвикан и подкрепян по подходящ начин, в съответствие с индивидуалните му нужди от обучение.
- Осъзнаване на потенциалната стойност на гласа на ученика за разработване на ориентирана към бъдещето учебна програма
- Ангажиране на учениците към собственото учене чрез блокове от семинари в часовете по предмети и ЧКР
- Преподавателите да предоставят на учениците по-голямо разнообразие от учебни преживявания, които са от значение за бъдещия им живот.
- Учениците да развият чувство за цел и имат волята и способността да влияят положително върху собствения си живот и света около тях.
- Подпомагане на уменията за критично мислене на учениците чрез възлагане на задачи, които изискват от учениците критично мислене.
- Използване на по-холистични, развиващи се и ориентирани към обучаемия подходи.
- Практическа насоченост на обучението като основна характеристика на компетентностния подход, както и развитите умения за учене и предприемаческа компетентност у учениците.
- Дейности, развиващи умения за извличане, интерпретиране, анализ на информация от различни източници, включително дигитални.
- Подпомагане на обучаемите при изграждане на подходящи и специфични за конкретния ученик стратегии за учене, които са важна предпоставка за ефективна самоподготовка и устойчивост на усвоените знания и умения, провокиращи изследователската активност на учениците.
- Методи и подходи в обучението, както и практически задачи за превръщане на знанията в умения.
- Създаване на система за проследяване на напредъка на учениците.

- Създаване на ученически научно-изследователски общности в училищната STEM среда съвместно с представители на научната общност и бизнеса.
- Развиването на чувство за постижение на учениците е свързано със силно положително въздействие. Чувството за постижение се дефинира като способността за лична преценка за справяне с училищната дейност.

### **1.1. Повишаване на квалификацията на преподавателите.**

Прилагане на План за квалификационна дейност на ПГЧЕ „Васил Левски“;

Срок на изпълнение: целогодишен

Отговорник: Комисия по квалификационна дейност

### **1.2. Повишаване мотивацията на учителите.**

Учителите трябва да се мотивират да насърчават учениците да работят самостоятелно, да прилагат по-голям контрол върху самостоятелната работа на учениците и качеството на предаваните от тях самостоятелни работи и проекти. Това може да се постигне чрез морални, материални стимули и оказване на подкрепа при изпитване на трудности.

Използване на различни форми при мотивиране на персонала:

- Индивидуални трудови възнаграждения на осъществявящите тази дейност (насърчаване на учениците за самостоятелна работа и контрол) в рамките на утвърдените средства в делегирания бюджет;
- Формиране на система от морални стимули.

Срок на изпълнение: месец октомври

Отговорник: Директор, Зам.-директор по учебна дейност, ЗДАСД и Комисия за определяне на диференцираното заплащане

### **1.3. Насърчаване на комуникацията между учителите.**

- Активна комуникация между класния ръководител и другите педагогически специалисти с цел повишаване на успеваемостта и подобряване на дисциплината на учениците;
- Създаване на обща база данни на учебни и помощни материали по степени и методически обединения;
- Мултиплициране на придобитите знания на семинари и квалификационни обучения;
- Реализиране на общи проекти съвместно на няколко дисциплини;
- Да се провеждат информационни срещи от председателите на методическите обединения за разясняване на новите изисквания и нормативни документи.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Председатели на МО

#### **1.4. Осигуряване на допълнителни часове (консултации) от учители-специалисти.**

Осигуряване на консултации за изявени ученици и ученици, нуждаещи се от допълнителна помощ, за овладяване на учебния материал.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Зам.-директор по учебна дейност, ЗДАСД

#### **1.5. Организация и планиране на урока.**

Учителите трябва да притежават достатъчни умения при планиране на урока, да проявяват гъвкавост и творчество и разбират необходимостта от промени в плановете си, за да отговарят на образователните потребности на групи или отделни ученици.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Зам.-директор по учебна дейност

#### **1.6. Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците.**

Учителят трябва да използва разнообразни форми за проверка и оценка, които са: устни, тестови и други писмени и практически форми.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Учители, Председатели на МО

#### **1.7. Точно и ясно формулиране на критериите за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на учениците.**

Учителят трябва да има точни и ясни правила за оценяване при формиране на изпитните въпроси, като предварително е информирал учениците за тях.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Председатели на МО

#### **1.8. Развиване на позитивно отношение учител-ученик.**

Откликване на въпроси и проблеми от едната и другата страна.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Педагогически съветник, психолог

## **2. МЕРКИ, СВЪРЗАНИ С УЧЕНИЦИТЕ:**

### **2.1. Активна страна в учебния процес.**

**\*Най-често допускани грешки при анализ на резултатите от НВО и ДЗИ по чужд език и мерки за отстраняването им:**

- 1) грешки, причинени от невъзможността ясно да се следват инструкциите;
- 2) грешки, свързани с невнимателно четене на въпроси в заданието;
- 3) грешки, допуснати в резултат на липса на способност за работа в ограничени срокове и разпределяне на усилията в съответствие с оставащото време.
- 4) правилно формулирана теза, но повърхностна интерпретация на аргументи и доказателства;
- 5) не разработват подробно всяка подточка от инструкцията;
- 6) затруднения при структурирането на съдържанието и даването на точни и уместни примери, които да доказват тезата на поставения проблем.

**\*Конкретни предложения за предприемане на мерки на ниво училище за подобряване качеството на образованието по чужди езици.**

- 1) Индивидуален подход към учениците от гимназията (разбиране на техните нужди, интереси, способности, които позволяват активно обсъждане, размисъл, използване на техния езиков фонд от знания в процеса на решаване;
- 2) Работа с училищния психолог, външни организации за преодоляване на нивата на тревожност, стреса и притеснението на учениците относно изпита, което пък от своя страна води до недоброто осъзнаване на изпитните въпроси и задачи.
- 3) Работа по модерни есета и съчинения, лични и структурирани писма като форма на вспомогателни материали съгласно придобилите популярност добри практики. Аотиране на текстове.
- 4) Прилагане на метода «обърната класна стая» - изнасяне на непознати и ключови думи преди часа, предварителна работа по овладяване на термините чрез интерактивни инструменти
- 5) Организиране на вътрешно оценяване по класове;
- 6) Обща подкрепа чрез консултации по предмет;
- 7) При възможност и желание на преподавателите, организиране на интензивен курс за подготовка за ДЗИ;
- 8) Включване на повече автентични материали в подготовката за ДЗИ;
- 9) Организиране на материала в „интелект-карти“;
- 10) Създадени папки с материали по всички теми за ДЗИ в платформата TEAMS;
- 11) Прилагане на формиращо оценяване по време на целия час;
- 12) Работа върху системното обогатяване на речниковия запас чрез прилагане на техники за категоризиране и организиране на лексикалните ресурси;
- 13) Органайзери в класни стаи с работни листове и материали за подготовка;
- 14) Изграждане на умения за решаване на комуникативна задача;
- 15) Изграждане на умения за слушане с разбиране и четене с разбиране;
- 16) Изграждане на аргументативна верига;
- 17) Прилагане на междудисциплинарен подход при обединяване на темите от няколко модула по чужд език, география и икономика, свят и личност, философия.
- 18) Редовни консултации, отбелязани в електронния дневник;

19) Изготвяне на свитък за подготовка за ДЗИ по руски език, получен от всички зрелостници;

20) Самостоятелни работи върху изпитни теми.

За повишаване интереса и мотивацията на учениците е удачно те да вземат дейно участие в учебния процес, като се превърнат от обект в субект на този процес, т.е. да бъдат поставени в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност. Това може да се реализира чрез:

- възлагане на повече самостоятелни задачи, които да ги превърнат в активна част;
- работа по проекти, при което сами да изследват и стигат самостоятелно до изводи и решения;
- практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използването на методите за учене чрез действие;
- създаване на умения за работа в екип, чрез групови задачи, проекти и др.
- създаване на умения на учениците за самооценка, самоанализ и самоконтрол.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Председатели на МО, Педагогически съветник, Ученически съвет

## **2.2. Политики за подкрепа на гражданското, здравето и интеркултурното образование.**

Инициативи и участие на ученици във вземане на решения, чрез подходящи за възрастта им практики:

- поощряване на публичните изяви на учениците;
- форми на ученическо представителство и самоуправление;
- доброволчески дейности в и извън училище;
- поддържане на училищни медии с активното участие на учениците;
- осигуряване на форми и места за изразяване на мнения и предложения по училищния живот от страна на учениците;
- училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазване на околната среда;
- празничен национален календар и такъв на етносите;
- екологичен календар с международните дати, свързани с опазване на околната среда;
- форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията;
- организиране на изложби, конкурси, вътрешноучилищни олимпиади и викторини;



- развиване и поддържане на физическа дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот;
- изготвяне на етичен кодекс на училището от самите ученици, с помощта на педагогическия и обществения съвет;
- възпитаване и изграждане в дух на родолюбие, инициативи, свързани с миналото и фолклорните традиции;
- празници на ПГЧЕ „Васил Левски“ – Откриване на учебната година, Ден на будителите, Празник на ПГЧЕ „Васил Левски“, Ден на отворените врати, Изпращане на завършващия випуск, Ден на славянската писменост и култура (24 май), спортни празници, Закриване на учебната година, Дипломиране на випуска и др.

Осигуряване на всеки ученик висока степен на функционална грамотност в партньорство с международни асоциации – Кеймбридж, ГИРЯ и др.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Председатели на МО, Педагогически съветник, Класни ръководители, Ученически съвет

### **2.3. Обратна връзка с учениците.**

За да се определят трудностите при изучаване на учебния материал е удачно да се търси и мнението на учениците. Това може да стане чрез периодично организиране на анкети или беседи с учениците, които да изразят становището си спрямо:

- трудността на материала;
- достатъчност на часовете за упражнение;
- затрудненията, които са изпитвали;
- методи на обучение;
- предимства на учебния план;
- недостатъци на учебния план;
- др.

По този начин, учителят ще се ориентира по-лесно за индивидуалните потребности на всеки клас.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Председатели на МО, Педагогически съветник

### **2.4. Развиване на позитивно отношение ученик-ученик.**

Това се постига чрез работа в екип, поставяне на общи задачи и в извънкласни форми.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Педагогически съветник

### **2.5. Затягане мерките за присъствие на учениците.**

Да се търси активна комуникация и съдействие между учители, родители, медицински персонал, училищен психолог и възпитатели.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Зам.-директор по УД, Родители /Обществен съвет/

### **2.5. Ефективни мерки за поддържане на дисциплината.**

Учениците трябва да спазват правилата, описани в Правилника на училището. При неспазване на съответните правила трябва да се приложат предвидените в него мерки.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Класни ръководители, Училищен Координационен съвет

### **2.6. Взаимообучителна метода.**

Осигуряване възможност и насърчаване на учениците да се подпомагат един друг. Това се реализира, чрез екипни задачи, работа по общи проекти, консултации между ученици.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Председатели на МО

### **2.7. Осигуряване на възможност за образование в различни форми на обучение.**

За да се отговори на индивидуалните потребности на учениците, се прилагат следните форми на обучение: дневна, самостоятелна, индивидуална.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Зам.-директор, Педагогически съвет

### **2.8. Мотивиране на учениците за участие в състезания, олимпиади, конкурси и др.**

Това да се реализира чрез морални и материални стимули.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Педагогически съвет

## **3. МЕРКИ, СВЪРЗАНИ С УЧИЛИЩНАТА ИНСТИТУЦИЯ:**

### **3.1. Подобряване на МТБ.**

Осигуряване на подходяща материално-техническа база, която да отговаря на съвременните изисквания. Разширяване на библиотеката като средище на различни видове изкуства.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Зам.-директор АСД

### **3.2. Използване на съвременни ИКТ в учебния процес.**

Достъпа до съвременни информационни технологии на учениците е неразделна и все по-важна част от достъпа до образование. Навлизането на иновации, базирани на ИКТ в училище, оптимизира процеса на обучение и повишава неговата ефективност.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Зам.-директор АСД, Комисия по квалификационна дейност

### **3.3. Осигуряване на интерактивно обучение.**

Осигуряване на условия за ползване на мултимедия и интернет, интерактивни дъски, подходящ софтуер за обучение. Прилагане на интерактивни методи като: ситуационни (симулация, ролеви игри, казуси и др.); опитни (проекти, експерименти); дискуссионни (дебати, беседи, дискусии).

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Зам.-директор АСД, Комисия по квалификационна дейност

### **3.4. Функционираща вътрешна система за управление и контрол на качеството на образованието и обучението в училище.**

Наличие на вътрешна система за осигуряване качеството и тя да функционира ефективно – да се отчитат резултати, на основание на които се правят анализи и изводи и се формулират предложения до ръководството на училището за повишаване на качеството.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Педагогически съветник, Председатели на МО

### **3.5. Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.**

Това се реализира чрез мерки, заложи в Плана за превенция на насилието и превенция на ранното отпадане, в Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на ученици от уязвими групи, както и своевременно уведомяване и работа с родители.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Училищен Координационен съвет

### **3.6. Реализиране на училищни, национални и международни програми и проекти.**

Продължаване на дейностите по националните програми, проекти и инициативи:

#### **Националните програми:**

- Национална програма „Ученически олимпиади и състезания“, Модул осигуряване на обучение на таланти ученици за участие в олимпиади;

- „Без свободен час“;
- „Развитие на способностите на учениците и повишаване мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Занимания по интереси)“;
- НП „Заедно в изкуствата и спорта“
- Съвместна работа с читалища и библиотеки;
- Активно търсене и участие в бъдещи програми, проекти и дейности;

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Зам.-директор, Библиотекар

### **3.7. Създаване на съвременна интерактивна читалня към училищната библиотека и активното и включване в учебния процес.**

За целта е необходимо внедряване на ИКТ технологии към библиотеката, като: лаптопи и компютрис с достъп до интернет, мултимедийни проектори, електронни материали и др.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Библиотекар

### **3.8. Активно взаимодействие с Обществения съвет.**

Общественият съвет може да има съществен принос в осигуряването на допълнителни финансови и материални средства, да подпомага и участва в дейности, организирани от училището, да включва се в дейности за борба с тютюнопушенето, наркоманията, агресията и др., да подпомага социално слаби ученици.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Зам.-директор АСД, Библиотекар

### **3.9. Педагогическо взаимодействие училище-семейство.**

Изграждане на информационен кът с учебните планове, посочване на сайтове, от които родителите да могат да се запознаят ДОС, с национални изпитни програми, с учебните програми за целия етап на обучение и с училищните учебни планове. Цялата информация за учебната документация да е налична на сайта на училището. Родителите да са информирани за планираните извънкласни дейности и чрез училищния сайт и фейсбук страницата да проявяват интерес и да участват в организирането и провеждането им.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Зам.-директори

### **3.10. Организиране на извънкласни форми на обучения на ученици.**

Да се организират извънкласни форми на обучения на ученици.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Зам.-директори

#### **IV. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕ В ПГЧЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“.**

За изпълнение на посочените мерки са заложили следните показатели:

##### **1. ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ НА УЧЕНИЦИ:**

- 1.1. Повишаване на общия успех на учениците;
- 1.2. Резултати от ДЗИ;
- 1.3. Резултати от Национално външно оценяване;
- 1.4. Брой участници и класирани на областен и национален кръг на олимпиади на МОН;
- 1.5. Заемане на призови места на международни и национални състезания, конкурси и олимпиади;
- 1.6. Прием на зрелостниците в престижни ВУЗ-ове;
- 1.7. Брой ученици, придобили чуждоезикови дипломи;
- 1.8. Брой получени национални и международни стипендии за показани високи резултати;
- 1.9. Брой ученици, участващи в национални и международни проекти.

##### **2. ПОВЕДЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНА:**

- 2.1. Намален брой на допуснатите отсъствия;
- 2.2. Намален брой наказани ученици.

##### **3. УЧАСТИЕ В ИЗВЪНКЛАСНИ МЕРОПРИЯТИЯ, ДЕЙНОСТИ И ИНИЦИАТИВИ:**

- 3.1. Брой участници в извънкласни обучителни дейности;
- 3.2. Брой реализирани инициативи от Ученическия парламент;
- 3.3. Брой реализирани кампании и доброволчески дейности;
- 3.4. Изготвен и действащ Етичен кодекс на учениците.

##### **4. ДРУГИ:**

- 4.1. Брой учители, повишили квалификацията си;
- 4.2. Подобрена материална база в училището;
- 4.3. Брой реализирани проекти.